

入札後審査型条件付一般競争入札チェックシート

入札後審査型条件付一般競争入札にあたって特に留意すべき事項をまとめました。入札に参加されるときの参考として、次のチェックポイントを確認してください。

1. 入札書（様式2）

- ☐ 様式は、指定のものを使用していますか。
- ☐ 年月日は、入札公告の開札日となっていますか。
- ☐ 入札人は、会社の所在地、名称、代表者の職氏名を記載していますか。
- ☐ 印鑑を押印していますか。
- ☐ 入札金額に記載誤りはありませんか。金額を訂正したものは無効です。
- ☐ 入札金額は、契約希望金額の110分の100の金額を記載し、頭部に「¥」を記載していますか。

2. 封筒及び郵送方法

- ☐ 封筒は、角2又は角1サイズのものとなっていますか。
- ☐ 入札書と契約単価内訳書を入れましたか。
- ☐ 封筒の裏面は、使用印鑑で継ぎ目3か所を封印していますか。
- ☐ 封筒の表に「入札案件名」及び「入札書在中」を赤字で記載していますか。
- ☐ 封筒の裏に会社の所在地、名称、担当者氏名及び電話番号を記載していますか。
- ☐ あて先は、入札公告で指定されたところになっていますか。
- ☐ 一般書留又は簡易書留としていますか。
- ☐ 期限までに到着するよう郵便局で手続きをしていますか。期限を過ぎて到着した場合は無効です。

※その他、入札公告を熟読の上、入札してください。